

Antrag auf finanzielle Unterstützung durch den Elternverein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und lassen Sie es dem Vorstand des Elternvereins (eltern.verein@nmslangenlois.ac.at oder persönlich über die Direktion in einem Kuvert bzw. über das Sekretariat der Mittelschule) zukommen. **Alle Angaben werden streng vertraulich behandelt.**

i Bitte beachten Sie, dass **alle Anträge bis spätestens 1. Dezember des aktuellen Schuljahres** beim Vorstand des Elternvereines eingebracht werden müssen. Über die Gewährung eines finanziellen Zuschusses entscheidet der Elternvereinsvorstand erst nach Prüfung aller eingelangten Anträge. Die Antragsteller erhalten anschließend eine schriftliche Zusage über die Höhe des Zuschusses.

i **NEU ab dem Schuljahr 2026/2027:** Zuschüsse des Elternvereins für **Aktivitätswochen** werden **direkt auf das Schulkonto der NMS Langenlois überwiesen**. Der gewährte Zuschuss für das Kind verringert den Einzahlungsbetrag für die Schulveranstaltung.

1. Angaben zum Kind (Schülerin / Schüler)

- Name des Kindes: _____
- Klasse / Jahrgangsstufe: _____

2. Angaben zum/zur Erziehungsberechtigten

- Name des/der Erziehungsberechtigten: _____
- Straße / Hausnummer: _____
- PLZ / Ort: _____
- Telefonnummer: _____
- E-Mail-Adresse: _____

3. Verwendungszweck

Für welche Schulveranstaltung wird die Unterstützung beantragt?

- ☐ Schwimmwoche / Sportwoche
☐ Wintersportwoche
☐ Projektwoche

4. Beantragter Betrag

Der Elternverein hilft gerne aus, kann aber nur Teilbeträge übernehmen:

- **Gesamtkosten der Veranstaltung:** _____ €
- **Gewünschter Zuschuss durch den Elternverein:** _____ €

5. Bewilligung (vom Vorstand auszufüllen)

- **Bewilligter Zuschuss durch den Elternverein:** _____ €
- Der Zuschuss wird auf das **Schulveranstaltungs-konto der NMS** überwiesen.
- **Der Zuschuss wird nur bei tatsächlicher Teilnahme an der betreffenden Schulveranstaltung verrechnet.**
- Für Sie verringert sich der Gesamtbetrag der betreffenden Schulveranstaltung um den bewilligten Betrag. Der Leiter/die Leiterin der Schulveranstaltung wird sich dahingehend mit Ihnen in Verbindung setzen.

6. Kurze Begründung / Anmerkungen

(z. B. Alleinerziehend, mehrere schulpflichtige Kinder, unvorhergesehene finanzielle Belastung)

7. Beizulegende Unterlagen

[] Kopie der Ausschreibung / Kostenaufstellung der Schulveranstaltung

[] Nachweis über eine aktuelle staatliche Unterstützung

Um sicherzustellen, dass unsere Unterstützung dort ankommt, wo sie am dringendsten benötigt wird, und um eine faire Verteilung der Mittel zu gewährleisten, bitten wir Sie, Ihrem Antrag einen entsprechenden Nachweis über eine aktuelle staatliche Unterstützung beizulegen. Dies kann beispielsweise die Bestätigung über den Bezug von Mindestsicherung, Notstandshilfe, Wohnbeihilfe, den Erhalt von Schülerbeihilfe oder ein ähnlicher Nachweis sein.

i Wenn Sie keine staatliche Unterstützung erhalten, merken Sie dies bitte bei Punkt 6. Kurze Begründung/Anmerkungen an oder suchen Sie das persönliche Gespräch mit dem Vorstand, damit die Notwendigkeit einer Unterstützung geprüft werden kann.

i Wichtiger Hinweis für Eltern: Parallele Ansuchen

Bitte beachten Sie, dass es möglich ist, auch bei folgenden Institutionen um finanzielle Unterstützung anzusuchen!

- **Jugendrotkreuz NÖ:** 🖱 [Microsoft Word - OEJRK Unterstützungsansuchen V012025](#)
- **Volkshilfe:** 🖱 [Infos & Antrag für schulbezogene Veranstaltungen](#)
- **Caritas – finanzielle Notlage/Unterstützung:** 🖱 [Caritas Online-Sozialberatung NÖ](#)
- **Schulsportwochen-100er WKO:** 🖱 [Antrag Formblatt A 2026-27.pdf](#)

Einverständniserklärung und Datenschutz

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der gemachten Angaben. Ich nehme zur Kenntnis, dass auf die Gewährung einer Unterstützung kein Rechtsanspruch besteht. Die Daten werden ausschließlich für die Bearbeitung dieses Antrags innerhalb des Elternvereinsvorstands verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____